



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 11 września 2015 r.

Poz. 2624

### UCHWAŁA NR 62/IX/2015 RADY MIEJSKIEJ W NAROLU

z dnia 23 lipca 2015 r.

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarzy Komunalnych na terenie Gminy Narol.**

Na podstawie art. 7 ust. pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 118, poz. 687 ze zm.) w związku z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48, poz. 284) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się Regulamin Cmentarzy Komunalnych na terenie Gminy Narol, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Narol.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Narolu**

**Krzysztof Szawara**

Załącznik do Uchwały Nr 62/IX/2015  
Rady Miejskiej w Narolu  
z dnia 23 lipca 2015 r.

## **REGULAMIN CMENTARZY KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY NAROL**

### **Postanowienia ogólne.**

§ 1. Cmentarzami komunalnymi na terenie Gminy Narol są:

- 1) Cmentarz w Narolu, zlokalizowany przy ul. Bohaterów Września 1939 r.;
- 2) Cmentarz w Lipsku;
- 3) Cmentarz w Łukawicy;
- 4) Cmentarz w Rudzie Różanieckiej.

§ 2. 1. Cmentarze komunalne są miejscem pochówku osób zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd, czy pochodzenie społeczne.

2. Cmentarze komunalne mogą przyjąć do pochowania każdego zmarłego, niezależnie od miejsca jego śmierci i ostatniego miejsca zamieszkania.

3. Tereny cmentarzy komunalnych są obiektami użyteczności publicznej powszechnie dostępnymi dla wszystkich.

§ 3. 1. Cmentarze jako miejsca spoczynku osób zmarłych, ze względu na ich pamięć wymagają szczególnej troski i poszanowania przez osoby przebywające na ich terenie.

2. Na terenie cmentarzy wymaga się zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego zmarłym.

§ 4. 1. Bezpośredni zarząd nad cmentarzami komunalnymi sprawuje Referat Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta i Gminy Narol, który jest zarządcą (administratorem) cmentarzy.

2. Zarządca cmentarzy nie odpowiada za szkody na grobach powstałe na skutek działania: klęsk żywiołowych, czynników atmosferycznych, kradzieży, aktów wandalizmu czy innych rzeczy pozostawionych bez nadzoru.

3. Zarządca nie odpowiada za stan grobów, pomników czy grobowców oraz szkody wynikające z zaniedbania lub zaniechania osób opiekujących się tymi miejscami.

4. W sprawach związanych z prawami do grobu, zagospodarowaniem i utrzymaniem cmentarzy zarządca cmentarzy (administrator) przyjmuje zainteresowanych w biurze w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00.

5. Biuro administratora mieści się w Narolu, przy ul. Rynek 5, tel: 16 63 17 003.

6. Wnioski i skargi w sprawach dotyczących funkcjonowania cmentarzy komunalnych przyjmuje Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej w Narolu.

7. Dane administratora (nazwa, adres, telefon, godziny urzędowania) winny być umieszczone na tablicy ogłoszeń każdego cmentarza.

8. Wnioski i skargi na administratora cmentarza można kierować do Burmistrza Miasta i Gminy Narol.

9. Nadzór nad działalnością administratora sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Narol.

### **Podstawowe zadania zarządcy cmentarzy.**

§ 5. 1. Do zadań zarządcy cmentarzy należy:

- a) prowadzenie ewidencji grobów;
- b) wyznaczanie pól kwater grzebalnych;
- c) pobieranie opłat według obowiązujących stawek ustalonych Uchwałą Rady Miejskiej w Narolu;

- d) nadzór nad przygotowaniem grobu;
- e) dokonywanie na wniosek osób zainteresowanych rezerwacji miejsca pochówku i prowadzenie właściwej dokumentacji w tej sprawie;
- f) utrzymanie ładu i porządku na cmentarzu oraz gospodarowanie odpadami;
- g) dbałość o miejsca pamięci narodowej oraz pielęgnacja pomników zabytkowych znajdujących się na terenie cmentarzy.

### **Miejsca pochówku.**

**§ 6. 1.** Na terenie cmentarzy urządzi się następujące miejsca pochówku:

- a) groby ziemne zwykłe, przeznaczone do pochowania jednej osoby;
- b) groby ziemne rodzinne, przeznaczone na dwa lub więcej miejsc grzebalnych łączonych w poziomie, bez możliwości przejścia pomiędzy nimi;
- c) groby murowane rodzinne, tzw. grobowce;
- d) dochowanie w istniejącym miejscu pochówku;
- e) ponowne wykorzystanie miejsc pochówku po okresie 20 lat, w przypadku nie uiszczenia stosowanej opłaty przedłużającej okres korzystania z miejsca pod grób.

### **Zasady organizowania i wykonywania ceremonii pogrzebowych na terenie cmentarzy komunalnych.**

**§ 7. 1.** Organizacją ceremonii pogrzebowych zajmują się wyspecjalizowane zakłady pogrzebowe.

2. Organizator ceremonii ma obowiązek zgłosić administratorowi w godzinach urzędowania wszelkie prace na terenie określonego cmentarza przed rozpoczęciem prowadzenia ceremonii pogrzebowej lub innych prac związanych z pochówkiem.

3. Zgłoszenia pogrzebu do zarządcy cmentarza dokonuje rodzina osoby zmarłej, uprawniona instytucja lub organ, w biurze zarządcy cmentarza na podstawie przedłożonej karty zgonu.

4. Rodzina lub podmiot w imieniu rodziny osoby zmarłej wnosi stosowne opłaty oraz przedkłada niezbędne dokumenty do prowadzenia ewidencji u administratora (w biurze Referatu Gospodarki Komunalnej w Narolu).

### **Zasady korzystania z cmentarzy komunalnych.**

**§ 8. 1.** Cmentarze komunalne otwarte są całodobowo, z wyjątkiem bram wjazdowych, które otwierane są na wniosek organizatora ceremonii pogrzebowej lub podmiotu świadczącego usługi na terenie cmentarza.

**§ 9. 1.** Lokowanie grobów na cmentarzach odbywa się według planu zagospodarowania cmentarza.

2. Wymiary grobów i odstępy między nimi powinny być zgodne z obowiązującym projektem cmentarza.

3. Miejsca pochówku winny być tak usytuowane i teren wokół nich tak zagospodarowany by nie utrudniał komunikacji między grobami.

4. Zapisów określonych w ust. 1-3 nie stosuje się do istniejących miejsc pochówku, z zastrzeżeniem zakazu rozbudowy infrastruktury grobu (kostka, ławki, nasadzenia krzewów), które naruszały by stan sąsiednich grobów. Wszelkie prace z tym związane winny być uzgodnione z zarządcą cmentarza.

**§ 10. 1.** Groby ziemne, groby murowane oraz miejsca rezerwowane pod groby nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.

2. Opłata za miejsce rezerwowane jest ewidencjonowana i traktowana jako opłata za miejsce pochówku.

3. Osoba zrzekająca się rezerwacji na złożony wniosek otrzyma zwrot środków za okres niewykorzystany rezerwacją.

4. Miejsca rezerwowane przez podmioty świadczące usługi na terenie cmentarza, na potrzeby wykonania grobu murowanego, winny być zgłaszane do zarządcy cmentarza przed wykonaniem prac oraz wymagają wniesienia stosownej opłaty, tak jak w przypadku rezerwacji.

**§ 11. 1.** Zabrania się samowolnego przekształcania grobu ziemnego w grób murowany poprzez wymurowanie ścian w istniejącym grobie.

2. Czynność powyższa wymaga uzgodnienia z zarządcą cmentarza oraz wniesienia stosownej dodatkowej opłaty w zależności od funkcji nowo powstałej budowli cmentarnej.

**§ 12.** Na terenie cmentarzy komunalnych zakazuje się:

1. zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca;
2. zaśmiecania terenu;
3. wprowadzania zwierząt, z wyjątkiem psów przewodników;
4. niszczenia nagrobków i urządzeń cmentarnych;
5. ustawiania ławek, płotków lub innych urządzeń, wykraczających poza teren zabudowy grobu utrudniających komunikację;
6. wykonywania infrastruktury grobu wykraczającą poza powierzchnię przewidzianą na miejsce pod grób;
7. samowolnego nasadzania drzew lub krzewów;
8. wykonywania prac ziemnych, kamieniarskich lub budowlanych bez zezwolenia;
9. spożywania alkoholu oraz przebywania osób nietrzeźwych;
10. prowadzenia działalności handlowej;
11. umieszczania reklam lub ogłoszeń;
12. usuwania gruzu i odpadów po robotach kamieniarskich do pojemników na lub boksów nieprzystosowanych na takie odpady;
13. składowania odpadów poza miejscami wskazanymi;
14. wjazdu pojazdami bez zezwolenia;
15. zastawiania pojazdami bram wjazdowych.

**§ 13.** Obowiązki dysponenta grobu:

1. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie i w jego otoczeniu spoczywa na założycielu grobu lub jego dysponencie.

2. W przypadku rażącego braku dbałości o miejsce pochówku przez dysponenta, m. in. poprzez pozostawienie zwiędniętych kwiatów lub rozbitych zniczy, zarządca cmentarza usunie je z grobu w ramach zastępstwa dbając o porządek i estetykę cmentarza.

3. Dysponent ma prawo do dysponowania wolnym miejscem w grobie przeznaczonym do dochowania więcej niż jednej osoby. W przypadku jego śmierci prawo to nabywają członkowie rodziny, według kolejności podanej w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r o cmentarzach i chowaniu zmarłych.

4. Dysponent nieopłaconego grobu przeznaczonego do ponownego pochówku, zobowiązany jest na własny koszt usunąć wszelkie elementy budowlane nagrobka. W przypadku braku reakcji w ciągu 6 miesięcy od dnia zawiadomienia o przeznaczeniu grobu do ponownego pochówku, zarządca cmentarzy usunie elementy nagrobka bez prawa zwrotu lub odszkodowania.

5. Dysponent może dokonać ekshumacji i przeniesienia zwłok zgodnie z decyzją wydaną przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, za pośrednictwem wyspecjalizowanej firmy pogrzebowej.

### **Opłaty.**

**§ 14. 1.** Na cmentarzach komunalnych pobiera się opłatę za wykup miejsca pod grób na okres 20 - letniego użytkowania i wnoszona jest ona w imieniu rodziny przez organizatora ceremonii pogrzebowej lub członka rodziny osoby zmarłej do administratora.

2. W ostatnim roku dysponent grobu obowiązany jest bez wezwania do kolejnego wniesienia opłaty na następne 20 lat u administratora cmentarza.

3. W przypadku nie uiszczenia opłaty na kolejne 20 lat za miejsce pod grób, administrator cmentarza ma prawo rozporządzić grobem i przeznaczyć go do ponownego pochówku.

4. Dysponent grobu zobowiązany jest do wnoszenia stosownych opłat zgodnie z cennikiem ustalonym Uchwałą Rady Miejskiej w Narolu.

**§ 15.** 1. Na cmentarzach komunalnych pobiera się opłaty za rezerwację miejsca pod grób.

2. Wniosek wraz z opłatą składa się w biurze administratora cmentarza.

3. Osoba rezerwująca miejsce pod grób może zrzec się rezerwacji, jednak nie może żądać zwrotu pełnej opłaty. Należna opłata potrącana jest za rozpoczęte pełne lata obowiązywania rezerwacji.

4. Podmioty świadczące usługi na terenie cmentarzy, ponoszą koszty rezerwacji miejsca na grób, po uzyskaniu zgody zarządcy cmentarza według stawek dotyczących rezerwacji. Opłata wnoszona jest na dany rok kalendarzowy bez względu na miesiąc rezerwacji w danym roku w biurze zarządcy cmentarza.

**§ 16.** 1. Na cmentarzach komunalnych pobiera się opłatę porządkową.

2. Opłatę porządkową pobiera się od każdego istniejącego grobu i jest ona niezależna od opłaty za wykup miejsca pod grób.

3. Opłatę porządkową wnosi się bezpośrednio do biura zarządzającego cmentarzami bez wezwania.

4. Brak informacji dotyczącej grobu, może być traktowane jako grób pozostawiony bez opieki i dysponenta, przeznaczony do ponownego wykorzystania po okresie 20 lat licząc od daty ostatniego pochówku.

5. Opłata porządkowa przeznaczona jest na bieżące utrzymanie cmentarzy, a w szczególności:

- 1) wywóz nieczystości stałych,
- 2) zakup pojemników na odpady,
- 3) koszenie i pielęgnacja trawników,
- 4) zimowe utrzymanie parkingów i dojazdów do cmentarzy,
- 5) oznakowanie kwater,
- 6) tworzenie bazy danych i prowadzenie ewidencji,
- 7) nadzór na cmentarzami,
- 8) wykonywanie oprysków,
- 9) usuwanie zakrzewień,
- 10) utrzymywanie porządku i czystości wokół terenów cmentarnych,
- 11) dbanie o ogólny ład i porządek na terenach cmentarnych w tym wykonywanie zadań zgodnie z zapisem § 13 ust 2.

**§ 17.** 1. Na terenie cmentarzy komunalnych pobiera się opłatę za dochowanie do istniejącego grobu.

2. Na terenie cmentarzy komunalnych wprowadza się opłatę za ponadnormatywne korzystanie z terenu cmentarnego przeznaczonego na miejsce pochówku, poprzez instalowanie ławek, nasadzeń, ułożenia kostki brukowej itp.

**§ 18.** 1. Gruz z przebudowy grobu lub pozostałości z budowy grobu, jeśli nie ma wskazania miejsca ich składowania powinien być usuwany z terenu cmentarza na koszt przedsiębiorcy.

2. Za ewentualną utylizację gruzu, zarządzający pobiera opłatę.

#### **Zasady świadczenia usług przez podmioty na terenie cmentarzy komunalnych.**

**§ 19.** 1. Usługi związane z wykonaniem grobu, pochówkiem czy pracami kamieniarskimi na terenach cmentarzy komunalnych mogą wykonywać podmioty po uprzednim wpisie do rejestru u zarządcy cmentarza.

2. Podmiot obowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej i złożenie wniosku.

3. Wniosek o wpis zezwalający na prowadzenie działalności gospodarczej na terenach cmentarzy komunalnych wraz z dokumentami o których mowa w ust 1 i 2 składa się jednorazowo.

4. Rejestr podmiotów w imieniu Gminy prowadzi administrator cmentarzy.

5. Wykonanie prac kamieniarskich na terenie danego cmentarza, podmiot obowiązany jest zgłosić do zarządcy z odpowiednim wyprzedzeniem, przynajmniej jednodniowym.

**§ 20.** 1. Wykonawca usług kamieniarskich i budowlanych zobowiązany jest do:

- 1) okazania zlecenia wykonania usługi przez założyciela lub dysponenta grobu;
- 2) wniesienia w imieniu zleceniodawcy stosownej opłaty, jeśli nie została wniesiona przez rodzinę lub instytucję;
- 3) zgłoszenia i wniesienia stosownej opłaty rezerwacji miejsca, przed przystąpieniem do prac;
- 4) zapewnienia porządku, czystości i estetyki terenu przez cały czas wykonywania robót;
- 5) zabezpieczenia sąsiednich grobów przed uszkodzeniem lub zniszczeniem;
- 6) zabezpieczenia grobu poprzez właściwe wyгородzenie, oznakowanie i szczelne zabezpieczenie wykopu;
- 7) składowania wydobytej ziemi w miejsce wskazane przez pracownika zarządcy cmentarzy;
- 8) zabezpieczenia szczątków ludzkich, resztek trumien napotkanych w czasie kopania grobu i godnego ich pogrzebanie w miejscu ich wydobywania;
- 9) Uporządkowania terenu i zgłoszenia zakończenia prac.

**§ 21.** 1. Dopuszcza się wykonywanie prac przy grobach bliskich przez członków rodziny.

2. Zasady wykonywanych prac muszą spełniać wymogi zawarte w § 19.

**§ 22.** 1. O wyglądzie nagrobka decydują osoby uprawnione do grobu - rodzina zmarłego.

2. Dysponent grobu wykonujący nagrobek lub zagospodarowanie otoczenia w granicach powierzchni grobu nie musi dysponować zgodą dysponentów sąsiednich grobów.

#### **Postanowienia końcowe.**

**§ 22.** 1. Regulamin obowiązuje wszystkich użytkowników cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Narol.

2. Dysponenti grobów oraz podmioty wykonujące usługi zobowiązani są do stosowania się do niniejszego regulaminu.

2. Regulamin cmentarzy komunalnych podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie treści w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Narol oraz na stronie internetowej gminy.

**§ 23.** 1. Treść Regulaminu nie dotyczy grobów, nagrobków, budowli wpisanych do rejestru zabytków.

2. Wszelkie prace w miejscach wskazanych w ust. 1, wymagają uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

3. Naruszenie postanowień niniejszego regulaminu podlega karze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.